

プチワーク①：メールを使うシチュエーションはどんな時ですか？

回答：顧客と連絡を取りたいとき、電話や会議の内容のエビデンスを残したいとき

ワーク①：署名を設定してみよう

回答：釣見さんのメールアドレス宛にワークを送っています。

感想：普段仕事でかなりの数のメールを顧客へ送ることが多いのですが、今回の勉強会で改めて基礎を復習できたのでよかったです。