* **プチワーク１：皆さんはどんな時に質問しますか？　普段、質問するシチュエーションをチャットから教えてください。**
* ネットで調べても分からない時。
* 話している相手が何を考えているか分からない時。
* 相手を何かに誘う時（都合）。
* **ワーク①：**
1. 御社より添付いただいたコードファイルAを先程実行しましたところ、エラーコード（0000）が表示されたため、サイドバーを追加することができませんでした。
2. 先程このエラーコードを調査いたしましたところ、解決策はいくつかあるようですので、もし御社よりファイルを頂けるのであれば私の方で調査することも可能です。お手数おかけいたしますが、よろしくお願いいたします。
* **感想：**

自分が欲しい情報を早く得るためにはどんな質問をしたら良いのかが大変勉強になりました。また、セミナー中のワークのなかで最も印象に残ったのはU R Lを送信するというアイディアでした。とても参考になりました。理由としては特に日常的にI Tの会社で働いているので、自分にとっては当たり前だと思いがちで相手に歯痒い思いをさせてしまっていないかどうかがとても気になりました。この点についてはクライアントとの関係性でやり方や伝え方を変えていくことが何より重要であると感じました。